

學習記錄流程

方法一：至個人專區→學習紀錄→點選「組裝課程」→確認兩門組裝課程之課程完成率皆為 100%



我的學習歷程

※終身學習時數上傳成功僅代表資料已上傳，並不代表已取得認證時數，尚需由終身學習入口網站排程入檔，作業時間約3天，請於上傳成功3天後至「終身學習入口網站(點此連結可直接登入)」查詢。

姓名 這是您第44次進入這裡

上次來自於：61.220.247.211

未完成的課程數：0

待完成測驗數：0

在線上/總學習夥伴：0/0

終身學習時數最後上傳時間：2023-03-04 01:25:38 **上傳成功**

環境教育時數最後上傳時間：2022-09-21 01:35:59 **上傳成功**

教師研習時數最後上傳時間：--

上次進入時間是：2022-03-25 08:37:44

今年已取得的認證時數：31.0小時

待填問卷數：0

待繳作業數：0

未讀文章數：0

列印證書

112年度 請輸入關鍵字 課程列表 **組裝課程**

1、完成【通過條件】欄位中的所有項目(例如：完成閱讀時數、測驗、問卷)，課程即可通過認證。
2、【通過狀態】欄位，若顯示『已通過』，即表示此課程已通過認證。
3、「當日」通過的課程，系統會於隔日自動判斷身分及課程，上傳時數，通常需3個工作天。
4、下方課表排序預設為「課程報名時間」，您可以點選【通過狀態】欄位，重新進行排序。

組裝課程名稱	課程完成率
新竹市政府 112 年度數位學習組裝課程(其他業務知能相關)	100.00%
新竹市政府 112 年度數位學習組裝課程(公務人員必修課程 10 小時)	100.00%

4 請於 112 年 9 月 30 日前將此畫面(含姓名及課程完成率 100%)截圖送至本府人事處(或 email 至承辦人信箱)

或所屬機關學校人事單位，核給補休 1 日(8 小時)。

方法二：點選「課程列表」→直接列印或下載證書送至本府人事處(或 email 至承辦人信箱)或所屬機關學校人事單位，核給補休 1 日(8 小時)。



▶ 終身學習時數最後上傳時間：2023-03-04 01:25:38 [上傳成功](#)

▶ 環境教育時數最後上傳時間：2022-09-21 01:35:59 [上傳成功](#)

▶ 教師研習時數最後上傳時間：--

[列印證書](#)

112年度 課程列表 組裝課程

- 1、完成【通過條件】欄位中的所有項目（例如：完成閱讀時數、測驗、問卷），課程即可通過認證。
- 2、【通過狀態】欄位，若顯示『已通過』，即表示此課程已通過認證。
- 3、「當日」通過的課程，系統會於隔日自動判斷身分及課程，上傳時數，通常需 3 個工作天。
- 4、下方課表排序預設為「課程報名時間」，您可以點選【通過狀態】欄位，重新進行排序。